Частное учреждение
профессиональная образовательная организация
ТЕХНИКУМ «БИЗНЕС И ПРАВО»

Утверждаю

Директор техникума

_____ Д.К. Скрыльников

«27» августа 2026г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 03949BDE00B0B4188A462228F7E57C6D43
Владелец: СКРЫЛЬНИКОВ ДМИТРИЙ КОНСТАНТИНОВИЧ
Действителен: с 24.08.2026 до 24.11.2027

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.11 Основы педагогического мастерства

по специальности

44.02.02 Преподавание в начальных классах

Объём дисциплины – 96 часов

Белореченск, 2026

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) по специальности среднего профессионального образования 44.02.02 Преподавание в начальных классах, утверждённого приказом Министерством образования и науки от 17.08.2022 г. № 742.

Разработчик рабочей программы**:** Леонтьева Л.В. - преподаватель педагогических дисциплин ЧУПОО ТЕХНИКУМ «БИЗНЕС И ПРАВО»

Рецензенты: Федусева Э.Ю. - преподаватель педагогических дисциплин ЧУПОО ТЕХНИКУМ «БИЗНЕС И ПРАВО»

Обсуждено и одобрено:

цикловой комиссией педагогических дисциплин протокол № 1 от «27» августа 2026 г.

Председатель цикловой комиссии _____ И.Е.Нуралиева

Рассмотрено и рекомендовано к использованию в учебном процессе педагогическим советом протокол № 1 от « 27 » августа 2026 г.

Заместитель директора

по методической работе _____А.Н.Истомина

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ **3**

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ **5**

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ **19**

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ **21**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Общеобразовательная дисциплина «ОП.11 Основы педагогического мастерства» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

1.2.Планируемые результаты освоения дисциплины:

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих и профессиональных компетенций: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09; ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 3.2.

Компетенции	**Планируемые результаты освоения дисциплины включают:**	
	Общие	**Дисциплинарные**
Общие компетенции		
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности.	проектирования (определение цели и задач, подбор содержания урока, определение методов, приёмов и средств для достижения поставленной цели и реализации задач) урока в соответствии с требованиями, предъявляемыми к современному уроку; владение актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации и умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников.	Определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска;структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное

		программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Умение определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования.	Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования.
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты.	Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством в ходе профессиональной деятельности
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учётом особенностей социального и культурного контекста	Умение владеть языковыми средствами – умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства, понимать тексты на базовые профессиональные темы.	Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.
ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрироват осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учётом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учётом гражданских и нравственных ценностей; проявлять личностное отношение к социальным нормам поведения.	Сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Умение понимать общий смысл чётко произнесенных высказываний на известные темы (професс- ные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы.	Требования к структуре, содержанию и оформлению планирующей и отчётной документации, обеспечивающей преподавание в начальных классах

Профессиональные компетенции		
ПК 1.1 Проектировать процесс обучения на основе федеральных государственных образовательных стандартов, примерных основных образовательных программ начального общего образования	Знание требований ФГОС НОО, примерные основные образовательные программы НОО; методики преподавания учебных предметов начального общего образования; основные принципы деятельностного подхода, виды и приёмы современных педагогических технологий.	Проектирования (определение цели и задач, подбор содержания урока, определение методов, приемов и средств для достижения поставленной цели и реализации задач) урока в соответствии с требованиями, предъявляемыми к современному уроку.
ПК 1.2 Организовывать процесс обучения обучающихся в соответствии с санитарными нормами и правилами	Основные принципы деятельностного подхода правила техники безопасности и санитарно эпидемиологичес требования при организации процесса обучения; правила охраны труда и требования к безопасности образовательной среды; современные образовательные технологии, в том числе информационно-коммуникационные; возможности цифровой образовательной среды при реализации образовательных программ начального общего образования; основы организации учебной проектно-исследовательской деятельности в начальной школе.	Регулирования поведения обучающихся для обеспечения безопасной образовательной среды на учебных занятиях; соблюдения правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики на учебных занятиях; организации познавательной деятельности обучающихся, в том числе экспериментальной, исследовательской, проектной; организации различных форм учебных занятий; соблюдения правил техники безопасности и санитарно-эпидемиологических требований при проведении учебных занятий.
ПК 1.7 Выстраивать траекторию профессионального роста на основе результатов анализа процесса обучения и самоанализа деятельности	Умение анализировать уровень своих способностей, личностных и профес-ных качеств;находить пути самообраз-ния и самосов-ования; оперировать знаниями в практической ситуации, развивать навыки самоконтроля, самоанализа и устранять допущенные ошибки и недочёты.	Построения траектории профессионального роста на основе результатов анализа эффективности процесса обучения обучающихся и самоанализа деятельности.
ПК 3.2 Анализировать процесс и результаты реализации программы воспитания.	Умение систематизировать полученные знания в ходе изучения передового педагогического опыта воспитательной работы с младшими школьниками.	Применять и оценивать эффективность образовательных технологий, используемых в процессе воспитания обучающихся.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объём дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объём в часах**
Объём образовательной программы дисциплины (всего)	**96**
в т. ч.	
1. Основное содержание	88
в т. ч.	
теоритическое обучение	34
практические занятия	50
самостоятельная работа	4
2. Профессионально ориентированное содержание	-
в т. ч.	-
теоритическое обучение	-
практические занятия	
3. Промежуточная аттестация - экзамен	6
Консультации	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП. 11 Основы педагогического мастерства

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объём в часах	Коды общих и профессиональных компетенций (указанных в разделе 1.2), формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
	Раздел 1. Общие основы педагогического мастерства	**22**	
Тема 1.1. Педагогическое мастерство и его элементы	**Содержание учебного материала**	**10**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09; ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 3.2.
	1. Педагогическое мастерство как комплекс свойств личности педагога.	2	
	2. Профессиональная направленность и функции деятельности педагога: развивающая, воспитывающая и обучающая.	2	
	3. Элементы педагогического мастерства (педагогическая направленность, профессиональные знания, профессиональные умения, способности к педагогической деятельности).	2	
	В том числе, практических занятий:	4	
	Практическое занятие № 1 «Самодиагностика профессионально-личностных качеств».	2	
	Практическое занятие № 2 «Анализ и решение педагогических задач».	2	
Тема 1.2. Педагогическая техника как инструментарий педагогического мастерства	**Содержание учебного материала**	**12**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09; ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 3.2.
	1. Педагогическая техника как форма организации поведения педагога при взаимодействии с детьми.	2	
	2. Техника и технология: взаимообусловленность и взаимосвязь.	2	
	3. Пути овладения педагогической техникой, владение своим настроением, эмоциями.	2	
	В том числе, практических занятий:	**6**	
	Практическое занятие № 3 «Составление памятки для педагога «Правила жестикулирования (мимика, жесты), виды походки, умение двигаться».	2	
	Практическое занятие № 4 «Составление таблицы «Особенности устной речи, нормы речи, техника речи, средства выразительности». Подбор и апробирование упражнений.	2	

	Практическое занятие № 5 «Составление памятки для педагога «Требования к речи учителя». Подбор скороговорок и упражнений на технику речи».	2	
	Раздел 2. Характер, специфика взаимоотношений педагога в педагогическом процессе	**32**	
Тема 2.1. Педагогическое общение и профессиональные умения педагога в общении с детьми	**Содержание учебного материала**	**10**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09; ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 3.2.
	1. Педагогическое общение. Индивидуальный стиль общения педагога. Личность педагога и техника общения.	2	
	2. Стили общения, влияние стилей общения педагога на взаимоотношение в детском коллективе и коллективе взрослых: коллег, родителей.	2	
	3. Педагогическая этика.	2	
	В том числе, практических занятий:	**4**	
	Практическое занятие № 6 «На основе анализа предложенных педагогических ситуаций определение стиля общения педагога с детьми, разработка рекомендаций».	2	
	Практическое занятие № 7 «Профессиональные умения педагога в общении с детьми. Упражнения на развитие навыков слушания, умений вести диалог, дискуссию».	2	
Тема 2.2. Конфликты и способы их разрешения	**Содержание учебного материала**	**10**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09; ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 3.2.
	1. Понятие конфликта как столкновения, отражающего создавшиеся противоречия. Формы конфликтов: противостояние, противоборство, разногласие, противодействие, разъединение.	2	
	2. Содержание конфликтов: бытовые, детские, профессиональные, психологические.	2	
	В том числе, практических занятий:	**6**	
	Практическое занятие № 8 «Анализ причин проявления конфликтов в педагогической деятельности».	2	
	Практическое занятие № 9 «Выделение способов разрешения конфликтов».	2	
	Практическое занятие № 10 «Освоение приёмов профилактики конфликтов и поведения в конфликтной ситуации».	2	
Тема 2.3. Организация групповой деятельности, её основные функции	**Содержание учебного материала**	**10**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09; ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 3.2.
	1. Понятие группы и групповой деятельности. Социально-ценностное значение групповой деятельности.	2	
	2. Функции групповой деятельности. Организации групповой деятельности. Роль группы в выявлении индивидуального «Я».	2	

	В том числе, практических занятий:	**6**	
	Практическое занятие № 11 «Составление рекомендаций по организации групповой деятельности и их анализ».	2	
	Практическое занятие № 12 «Обсуждение-доказательство проблемы «Педагогическая профессия даёт возможность реализовать все таланты и способности».	2	
	Практическое занятие № 13 «Средства организованной групповой деятельности (тренинг). Работа педагога с классом: социально-психологический климат в классе, создание ситуации успеха».	2	
	Самостоятельная работа «Составление словаря по теме: педагогическое общение, стиль общения, педагогический такт, конфликт, позиция педагога, групповая деятельность. Кратко описать позиции педагога: нейтральная, командная, содружество».	2	
	Раздел 3. Эффективность целостного педагогического процесса – показатель педагогического мастерства	**34**	
Тема 3.1. **Игра – сфера жизни детей**	**Содержание учебного материала**	**10**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09; ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 3.2.
	1. Структурные элементы игры. Творчество педагога в подходе организации игр.	2	
	2. Позиция взрослого в организации и руководстве играми детей разного возраста.	2	
	В том числе, практических занятий:	**6**	
	Практическое занятие № 14 «Составление рекомендаций для педагога «Организация развивающей среды в классе, предметное оснащение игр».	2	
	Практическое занятие № 15 «Составление рекомендаций по выбору, организации и проведению игр с детьми младшего школьного возраста».	2	
	Практическое занятие № 16 «Практическая отработка навыков проведения игры с младшими школьниками».	2	
Тема 3.2. **Учебная и внеучебная деятельность как путь стимулирования**	**Содержание учебного материала**	**10**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09; ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 3.2.
	1. Стимулирование активной познавательной деятельности детей в процессе учебных и внеучебных занятий: педагогическое требование, педагогическая оценка.	2	
	2. Проектирование взаимодействия с детьми в процессе учебной работы.	2	

активной познавательной деятельности детей	**В том числе, практических занятий:**	**6**	
	Практическое занятие № 17 «Определение способов создания ситуации успеха как залога творческой активности детей. Выработка алгоритма создания ситуации успеха».	2	
	Практическое занятие № 18 «Создание рекомендаций по применению наглядных пособий, ТСО в зависимости от обучающих целей».	2	
	Практическое занятие № 19 «Психолого-педагогический анализ и оценка эффективности учебной и внеучебной деятельности»	2	
Тема 3.3. Самовоспитание и самообразование как факторы совершенствования педагогического мастерства	**Содержание учебного материала**	**12**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09; ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 3.2.
	В том числе, практических занятий:	**12**	
	Практическое занятие № 20 «Определение взаимосвязи самовоспитания, саморазвития и самообразования. Составление таблицы».	2	
	Практическое занятие № 21 «Определение взаимосвязи самовоспитания, саморазвития и самообразования. Подготовка презентации».	2	
	Практическое занятие № 22 «Самооценка, самоанализ в педагогической деятельности. Рефлексия».	2	
	Практическое занятие № 23 «Использование тестов на готовность к саморазвитию, к самообразованию».	2	
	Практическое занятие № 24 «Разработка программ саморазвития, самообразования, самовоспитания».	2	
	Практическое занятие № 25 «Обсуждение программ саморазвития, самообразования, самовоспитания».	2	
	Самостоятельная работа обучающихся «Подготовка творческой работы на тему «Мастерство педагога устанавливать отношения, сотрудничество, взаимодействия с родителями детей». Подготовка к самостоятельному проведению тренингов («Ласковое имя», «Интервью», «Захват инициативы в диалоге», «Разговор через стекло», «Эмпатия», «Жесты» и др.)».	2	
	Консультации	**2**	
	Промежуточная аттестация в форме экзамена	**6**	
	Всего	**96**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы дисциплины должно быть предусмотрено следующее специальное помещение: Кабинет Педагогики. Помещение кабинета должно соответствовать требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 № 178–02): оснащено типовым оборудованием, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, необходимыми для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- шкафы для хранения раздаточного дидактического материала;
- комплект учебных пособий по основам педагогического мастерства;
- учебно-наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, стендов, плакатов);
- дидактические материалы (задания для практических работ, для разных видов оценочных процедур, экзамена и др.);
- подборка видеофрагментов уроков и внеурочных мероприятий;
- комплект мультимедийных презентаций к занятиям.

Технические средства обучения:

- компьютер с возможностью подключения к сети «Интернет»;
- проектор стационарный;
- МФУ.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные издания

1. Землянская, Е. Н. Педагогика начального образования : учебник и практикум для вузов / Е. Н. Землянская. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 247 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13271-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/494352 (дата обращения: 13.08.2022).

2. Якушева С.Д. Основы педагогического мастерства: учебник для студ. учреждений сред.проф. учеб. заведений /С.Д. Якушева. – 8-е изд., стер. – М.: Академия, 2019.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Кафтан, В.В., Политическая конфликтология и технологии урегулирования конфликтов : учебник / В.В. Кафтан. — Москва : КноРус, 2021. — 394 с. — ISBN 978-5-406-02478-2. — URL:https://book.ru/book/936239 (дата обращения: 13.08.2022). — Текст : электронный.

2. Конфликтология : учебник / А.Я. Кибанов, И.Е. Ворожейкин, Д.К. Захаров, В.Г. Коновалова ; под ред. А.Я. Кибанова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 301 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-005724-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1228800 (дата обращения: 13.08.2022). – Режим доступа: по подписке.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины раскрываются через дисциплинарные результаты, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций по разделам и темам содержания учебного материала.

Общая/профессиональная компетенция	**Раздел/Тема**	**Тип оценочных мероприятий**
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Р. 1, Тема 1.1. Педагогическое мастерство и его элементы Тема 1.2. Педагогическая техника как инструментарий педагогического мастерства Р. 2. Тема 2.1. Педагогическое общение и профессиональные умения педагога в общении с детьми Тема 2.2. Конфликты и способы их разрешения Тема 2.3. Организация групповой деятельности, её основные функции Р. 3. Тема 3.1.Игра – сфера жизни детей Тема 3.2.Учебная и внеучебная деятельность как путь стимулирования активной познавательной деятельности детей Тема 3.3.Самовоспитание и самообразование как факторы совершенствования педагогического мастерства	Тестирование Устный опрос Экспертная оценка на практическом занятии Экзамен
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации и информации, информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности		
ОК 03Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие		
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде		
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учётом особенностей социального и культурного контекста		
ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учётом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения		
ОК 09 Пользоваться профессиональной		

документацией на государственном и иностранном языках		
ПК 1.1. Проектировать процесс обучения на основе федеральных государственных образовательных стандартов, примерных основных образовательных программ начального общего образования		
ПК 1.2. Организовывать процесс обучения обучающихся в соответствии с санитарными нормами и правилами		
ПК 3.2 Анализировать процесс и результаты реализации программы воспитания		